



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Lajatico, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, Terricciola

## **ZONA VALDERA**

### **Provincia di Pisa**

# **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEL TERRITORIO DELLA ZONA VALDERA PER GLI AA.SS. 2015/2016, 2016/2017 E 2017/2018**

## **PREMESSA**

Al fine di rendere comprensibili alcune definizioni presenti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, occorre fare alcune precisazioni iniziali.

L'Area Socio Educativa dell'Unione Valdera è composta da una struttura centrale e da subaree:

- Buti
- Calcinaia
- Capannoli
- Casciana Terme Lari
- Chianni, Lajatico, Terricciola
- Peccioli
- Ponsacco
- Pontedera
- Santa Maria a Monte
- Terricciola

Ogni zona ha un proprio Responsabile, Unità Organizzativa Territoriale (U.O.T.) ed è suddivisa, a livello locale, in Unità Organizzative Referenti Comunali (U.O.R. Comune), presenti all'interno dei singoli uffici comunali (prima definiti "Uffici Scuola Comunali").

Le zone di Bientina, Chianni e Palaia non hanno un proprio Responsabile, ma fanno capo direttamente all'Unione Valdera; anch'esse, però, a livello locale sono suddivise in Unità Organizzative Referenti Comunali (U.O.R. Comune), presenti all'interno dei singoli uffici comunali (prima definiti "Uffici Scuola Comunali").

## **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate nei Comuni di Buti, Casciana Terme Lari e Palaia, nonché lo svolgimento del servizio di trasporto supplementare per attività didattiche ed educative (uscite/gite) in

ambito comunale o extracomunale e per eventuali attività extra didattiche promosse dalle Amministrazioni Comunali (campi solari).

E' compresa nel presente appalto la sostituzione dello scuolabus e/o dell'autista nei territori dove il servizio di trasporto scolastico è gestito in economia e quindi non fanno parte dei lotti del presente appalto (Lajatico e Pontedera).

Il servizio dovrà essere effettuato per singoli lotti così articolati:

<b>N. LOTTO</b>	<b>COMUNI</b>
<i>Lotto n. 1</i>	Buti
<i>Lotto n. 2</i>	Casciana Terme Lari
<i>Lotto n. 3</i>	Palaia

### **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto riguarderà gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018 e potrà esser rinnovato per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, anche mediante rinnovi annuali, tramite provvedimento motivato e prorogato per ulteriori n. 6 mesi.

La decorrenza può essere posticipata fino a gennaio 2016 facendo rimanere invariata la durata complessiva dell'appalto (trasformata in anni solari anziché in anni scolastici).

L'importo contrattuale dell'eventuale rinnovo sarà calcolato sul prezzo di aggiudicazione rivalutato in base agli indici ISTAT dei prezzi al consumo.

L'Unione Valdera, tramite le U.O.R Comune, si impegna a comunicare all'Impresa, con congruo anticipo, la data di effettivo inizio del servizio.

All'occorrenza l'impresa è tenuta a proseguire lo svolgimento del servizio oltre la scadenza dell'appalto, nelle more di procedure di gara di scelta del contraente, per un periodo massimo di mesi sei, alle stesse condizioni di aggiudicazione.

Il servizio di trasporto scolastico seguirà il calendario previsto dalle Autorità Scolastiche per quanto attiene ai giorni di effettiva erogazione delle prestazioni (con interruzione per festività natalizie e pasquali, nonché altre eventuali interruzioni comunicate dall'U.O.R Comune).

### **ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere gestito mediante l'organizzazione dei mezzi e del personale proprio da parte della Ditta aggiudicataria.

La Ditta nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengono all'attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengono comunicate verbalmente o per iscritto dall'Unione Valdera, compreso le U.O.T e le U.O.R. Comune.

A tale proposito la ditta appaltatrice dovrà comunicare all'Ufficio Servizi scolastici dell'Unione Valdera, il nominativo di un responsabile, quale unico referente dell' U.O.R Comune e dell'UOT, onde poter definire con lo stesso contatti, incontri al fine di realizzare una fattiva collaborazione nell'attività di programmazione e gestione del servizio, nonché per la risoluzione di tutte la problematiche o necessità urgenti che dovessero presentarsi. Sarà cura della ditta comunicare all'Ufficio Servizi Scolastici dell'Unione Valdera eventuali sostituzioni della persona incaricata a rappresentarla.

Le U.O.T sono referenti a livello locale dell'Unione Valdera e compete loro e alle U.O.R. il controllo circa la regolare esecuzione del contratto, compresa la gestione di eventuali disservizi che possano verificarsi. La ditta appaltatrice deve pertanto rispondere alle stesse dell'esecuzione del proprio operato

### **Servizio di trasporto scolastico**

Il servizio di trasporto scolastico dovrà eseguirsi nei giorni di effettuazione delle lezioni scolastiche, secondo gli orari di inizio e fine delle lezioni, sulla base del calendario scolastico che sarà tempestivamente comunicato dalla Stazione Appaltante tramite ogni U.O.R Comune dell'Unione Valdera. Sarà cura dell' U.O.R Comune competente comunicare alla Ditta ogni eventuale variazione che si dovesse verificare nel corso dell'anno e la ditta è tenuta a soddisfare le mutate esigenze del servizio.

Il servizio si articola in base alle esigenze indicate in via presuntiva negli allegati relativi ai singoli lotti riferiti alle situazioni registrate nel corrente anno scolastico e nei quali sono indicati anche il numero, la capienza e le caratteristiche dei mezzi di trasporto con i quali deve essere effettuato il servizio.

A seguito della presentazione delle domande degli utenti o a seguito di modifiche di orari scolastici da parte delle Direzioni Didattiche territoriali, ogni U.O.R Comune definirà le esigenze effettive per lo svolgimento del servizio e comunicherà alla Ditta aggiudicataria i percorsi che gli scuolabus dovranno svolgere o **incaricherà la stessa di elaborare i percorsi suddetti. In tal caso, la ditta dovrà provvedere:**

- a ritirare presso l' U.O.R Comune le copie delle domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico;
- ad elaborare i percorsi tenendo conto delle domande presentate e dei criteri che saranno indicati dall' U.O.R Comune per la programmazione dei percorsi (ordine di presentazione delle domande, distanza dalla scuola, ecc,);
- indicare per ogni percorso: l'orario ed il luogo di partenza, l'orario ed il luogo delle fermate, i nominativi dei bambini di ogni fermata, il luogo e l'orario di arrivo, i km percorsi; a parte dovrà essere fornito l'elenco dei bambini ai quali non è possibile erogare il servizio e la relativa motivazione;
- consegnare all'U.O.R Comune. i percorsi in formato elettronico editabile **entro il 31 agosto** in modo da consentire la comunicazione degli orari dei percorsi in tempi congrui agli utenti.

I percorsi saranno verificati dall'UOT, che potrà anche apportarvi delle modifiche e che verificherà la correttezza dei chilometri risultanti.

In ogni caso l'U.O.R Comune si riserva la facoltà, per motivate esigenze di ordine organizzativo e/o didattiche, di apportare modifiche ai percorsi, con l'aggiunta o l'eliminazione di tratte di percorrenza o di fermate. Le fermate lungo le vie del percorso, se non indicate con apposite paline, sono individuate in relazione alle richieste dell'utenza ed alle esigenze di organizzazione del servizio all'interno del territorio dei Comuni interessati; di norma sono individuate in prossimità dell'abitazione degli utenti, ed in ogni caso ad una distanza da questa non superiore ai 200 metri. Casi problematici di individuazione della fermata in rapporto all'abitazione dell'alunno sono definiti dalla ditta in accordo con l' U.O.R Comune competente. D'intesa con l' U.O.R Comune competente possono essere individuati punti di raccolta relativi a gruppi di alunni.

La Ditta ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto, non permettendo l'accesso agli automezzi a persone estranee. A tal fine le U.O.R Comune all'inizio dell'anno scolastico e comunque nel corso dello stesso, in caso di eventuali variazioni, comunicheranno l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico, che l'appaltatore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornato con le presenze effettive (su base mensile).

Gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, primarie e secondarie di primo grado devono essere consegnati ai genitori o ad adulti di fiducia degli stessi segnalati dall'U.O.R Comune; in loro assenza, gli alunni devono essere accompagnati al comando di Polizia Municipale o in altro luogo indicato dall'U.O.R Comune all'inizio dell'anno scolastico; gli operatori presenti provvederanno ad avvertire le famiglie.

La Ditta dovrà partecipare, anche a mezzo del proprio referente, con l'U.O.T. competente (o, in mancanza con l'U.O.R. Comune), sia ad incontri ed eventuali assemblee degli utenti per illustrare i percorsi, sia con i singoli utenti per problemi da essi segnalati. La Ditta si impegna a partecipare ai suddetti incontri ed eventuali assemblee dopo l'aggiudicazione definitiva, anche prima della stipula del contratto, al fine di organizzare il servizio.

Poiché le funzioni inerenti al servizio che si richiede sono classificate tra i servizi di pubblico interesse, la Ditta si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia.

In caso di sciopero del personale della ditta appaltatrice, di dimensioni tali da impedire l'effettuazione del servizio, l'Ufficio Servizi Scolastici dell'Unione Valdera dovrà essere avvisato di norma entro le ore 12.00 del quinto giorno antecedente quello di inizio dello sciopero. In caso di sospensione od interruzione del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore (es. condizioni metereologiche, calamità naturali), l'Unione Valdera – secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente capitolato, potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento del danno.

In caso di sospensione od interruzione del servizio per cause di forza maggiore (es.: condizioni metereologiche, dissesti stradali ecc) l'appaltatore dovrà darne comunicazione all'Unione Valdera con la massima anticipazione possibile.

L'Unione Valdera provvederà a fornire il servizio di accompagnamento obbligatorio; la ditta appaltatrice dovrà raccordarsi con la Ditta addetta alla sorveglianza per il prelievo e la discesa dal mezzo del personale incaricato. In caso di mancato accordo, le modalità ed i luoghi di prelievo e discesa saranno indicati dall'U.O.R Comune dell'Unione Valdera.

L'Amministrazione si impegna a valutare, dopo l'aggiudicazione, eventuali proposte dell'affidatario di riorganizzazione e ottimizzazione del servizio, rispetto a quanto richiesto nel Capitolato speciale d'Appalto. La proposta di riorganizzazione può comportare una riduzione dei km medi giornalieri o del numero degli scuolabus utilizzati nello svolgimento del servizio, fermo restando i vincoli nei quali deve essere svolto il servizio (orario di apertura e chiusura delle scuole, tempo di permanenza dei bambini sugli scuolabus, punti di raccolta utenti, ecc.). La riorganizzazione potrà dar luogo alla revisione delle condizioni contrattuali, purché tale revisione porti vantaggi ad entrambe le parti.

### **Gite scolastiche e spostamenti in ambito comunale**

E' compreso nell'appalto, su richiesta dell'Amministrazione, lo svolgimento di gite scolastiche/visite guidate, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, da effettuarsi:

- nel raggio di circa 40 km e nell'intervallo di tempo fra i percorsi ordinari;
- nel raggio di circa 90 km in orario 09.00-15.30 circa;
- nel raggio di circa 150 km in orario le gite in orario 09.00-18.00 circa.

Se richiesto dall'U.O.T. O dell'U.O.R Comune, l'impresa appaltatrice effettuerà gratuitamente spostamenti di classi nell'ambito del territorio comunale nella fascia oraria compresa tra i percorsi ordinari, fino ad un numero massimo di 50 spostamenti nell'arco dell'anno scolastico per ciascun Comune.

Gli spostamenti nell'ambito del territorio comunale e le gite promosse dalle singole U.O.R Comune, dovranno essere espletati dalla Ditta appaltatrice secondo le necessità. Le U.O.R Comune comunicheranno all'appaltatore e all'Unione Valdera con almeno 48 ore di anticipo gli itinerari e l'elenco dei bambini da trasportare per ogni trasferta.

### **Campi solari**

Per il trasporto per eventuali campi solari che i Comuni possono organizzare alla fine dell'anno scolastico, da svolgersi nel periodo fine giugno/luglio, la ditta aggiudicataria del lotto avrà la priorità nell'essere contattata dall'Unione Valdera per lo svolgimento del servizio che verrà effettuato dalla ditta allo stesso prezzo al km con il quale è stato svolto il servizio di trasporto scolastico, ad esclusione delle gite, il cui prezzo sarà contrattato. Nel caso la trattativa non andasse a buon fine, l'Unione Valdera potrà rivolgersi ad un'altra ditta di trasporto.

## **ART. 4 - SOSTITUZIONE DI SCUOLABUS E/O AUTISTI DELL'UNIONE VALDERA**

Qualora, nei territori dove il servizio viene svolto in maniera mista (Casciana Terme Lari e Palaia) si verificasse un guasto imprevedibile, la ditta aggiudicataria del lotto è tenuta a mettere a disposizione in tempi rapidi un mezzo di trasporto con conducente, idoneo per i tre ordini di scuola, con capienza di almeno 40 posti per alunni per il Comune di Palaia e di almeno 50 posti per alunni per il Comune di Casciana Terme Lari.

Dovrà essere garantito almeno il percorso di ritorno, qualora il guasto si verifichi durante il percorso di andata ed in ogni caso almeno il giorno seguente.

Per i territori dell'Unione Valdera, che non sono compresi nella gara in quanto svolgono in economia il trasporto scolastico, l'Unione Valdera può richiedere la sostituzione temporanea dell'autista che sia impossibilitato a svolgere il proprio servizio con messa a disposizione di un mezzo, come sopra indicato, contattando le ditte aggiudicatarie dei vari lotti seguendo l'ordine del maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo a chilometro in sede di gara. Nel caso siano richieste più sostituzioni nel periodo di durata dell'appalto l'Unione Valdera ha facoltà di contattare, indipendentemente dall'economicità dell'offerta economica, la ditta che ha già svolto il servizio, in quanto conosce già il territorio di cui trattasi.

I suddetti servizi saranno svolti alle condizioni economiche indicate nell'art. 5.

## **ART. 5 – CONDIZIONI ECONOMICHE**

La ditta si impegna a svolgere il servizio di trasporto scolastico per ogni lotto alla quale partecipa, secondo quanto indicato negli allegati relativi ad ogni lotto (**Allegati 1, 2, e 3**) ad un importo al chilometro indicato nell'offerta economica per ciascun giorno di servizio effettivamente svolto.

La somma dei chilometri giornalieri presunti (calcolati su base settimanale) del Lotto, dei quali è fornita una stima nei singoli Allegati, divisa per sei (il numero dei giorni di scuola settimanali), dà come risultato i chilometri medi giornalieri presunti (su base settimanale) del lotto che, moltiplicati per il prezzo a chilometro a base di gara, determinano il prezzo medio giornaliero presunto del lotto.

L'importo annuale dell'appalto relativo al servizio di trasporto scolastico è determinato dal prezzo medio giornaliero offerto per lotto, moltiplicato per il numero presunto dei giorni in cui si svolgerà il servizio (pari a 215 per ogni anno scolastico).

Il prezzo praticato al Km ed offerto in sede di gara per ogni lotto s'intende comprensivo di messa a disposizione dei mezzi, premio R.C.A. e R.C.T., tassa automobilistica, costo del lavoro, ordinario e straordinario, manutenzione degli automezzi,

costo relativo a carburanti e lubrificanti, spese generali e di amministrazione, e ogni altra spesa correlata o derivata dalle precedenti.

Il chilometraggio medio giornaliero relativo al trasporto di linea scolastico del lotto come definito nel presente articolo potrà successivamente subire delle variazioni nei limiti del 10% rispetto al valore indicato, a seconda delle richieste dell'utenza o di variazioni nell'organizzazione del servizio, e senza che tali oscillazioni comportino una modifica delle condizioni economiche stabilite dal presente capitolato.

In caso di variazioni del numero medio dei chilometri giornalieri nella misura di oltre il 10%, si stabilisce quanto segue:

- a) per variazioni di incremento dei chilometri dovute anche ad implementazioni del servizio e/o a variazioni degli orari di funzionamento delle attività didattiche, il corrispettivo dell'appalto viene rideterminato, sulla base dell'incremento chilometrico medio giornaliero rispetto a quello medio sopra indicato, calcolato sul prezzo al chilometro offerto in sede di gara (es. il nuovo corrispettivo giornaliero è calcolato moltiplicando la nuova percorrenza media giornaliera su base settimanale per il corrispettivo a Km offerto in sede di gara).
- b) per variazioni in diminuzione dei chilometri dovute a riduzioni del servizio e/o a variazioni degli orari di funzionamento delle attività didattiche, il corrispettivo dell'appalto viene rideterminato, sulla base della diminuzione dei chilometri medi giornalieri rispetto a quello medio sopra indicato, calcolato sul prezzo al chilometro offerto in sede di gara.

In caso di variazioni del numero medio dei chilometri giornalieri nella misura superiore al 20% e/o del numero dei mezzi necessari allo svolgimento del servizio, si procederà alla rinegoziazione del prezzo, tenendo presente la composizione del prezzo espresso in sede di gara. Nel caso in cui le variazioni del numero medio dei chilometri giornalieri nella misura superiore al 20% derivino da un incremento dei chilometri, il prezzo al km sarà rivisto al ribasso. Nel calcolo dei chilometri rientreranno anche le eventuali implementazioni di porzioni di trasporto pubblico locale di cui all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di variazioni nell'utenza o nell'organizzazione del servizio, anche dovute a variazioni degli orari scolastici può essere richiesto un ulteriore scuolabus per ogni Lotto. In tal caso, l'appaltatore è tenuto a far fronte a tale necessità ed il corrispettivo dell'appalto viene rideterminato, sulla base del numero medio giornaliero (riferito all'arco della settimana) dei chilometri percorsi dall'ulteriore scuolabus, calcolato sul prezzo al chilometro offerto in sede di gara. Qualora, a fronte di uno scuolabus aggiuntivo, il chilometraggio complessivo non venga incrementato, si procederà alla rinegoziazione del prezzo al chilometro sulla base dell'offerta presentata dalla ditta in sede di gara.

Ove l'ulteriore scuolabus venga richiesto per una utilizzazione parziale, cioè per un numero di chilometri pari o inferiori al 50% dei chilometri medi giornalieri percorsi da ogni scuolabus del Comune interessato o solo per alcuni giorni della settimana, o solo per alcuni giorni nel corso dell'anno scolastico, verrà comunque corrisposto un corrispettivo su base oraria così articolato:

- € 40,00 l'ora per servizio fino a due ore giornaliere;
- € 35,00 l'ora per servizio oltre le due ore e fino a 3 ore giornaliere;
- per servizio oltre le 3 ore giornaliere si applica il prezzo al chilometro.

Ove l'ulteriore scuolabus venga richiesto per una utilizzazione saltuaria, intendendosi per tale un'utilizzazione inferiore alle sei ore settimanali, verrà corrisposto il suddetto corrispettivo su base oraria.

Sulla base di ore di svolgimento del servizio sarà determinato un corrispettivo giornaliero calcolato sul costo orario moltiplicato per il numero delle ore di utilizzo nell'arco della settimana e diviso per sei.

Nel caso in cui l'appaltatore non esegua il servizio integralmente in quanto a seguito di indizione di sciopero da parte dell'autorità scolastica venga svolto solo il percorso di ritorno, il prezzo medio giornaliero viene ridotto al 60% del corrispettivo giornaliero calcolato come descritto ai commi 2 e 3 del presente articolo.

Nel caso in cui l'appaltatore non esegua il servizio integralmente in quanto, a seguito di indizione di sciopero da parte dell'autorità scolastica o altro, vengano svolti solo una parte dei percorsi di andata e/o ritorno, i chilometri medi giornalieri vengono ridotti forfetariamente del 5%.

Per il mese di giugno, dal giorno successivo al termine dell'anno scolastico degli alunni delle scuola primaria e secondaria di primo grado, per i soli percorsi svolti delle scuole dell'infanzia (eventualmente comprensivi dei percorsi svolti in occasione dello svolgimento degli esami) l'importo giornaliero riconosciuto sarà pari al 50% del prezzo medio giornaliero stabilito in sede di appalto sulla base del chilometraggio medio.

Le gite scolastiche fuori dal territorio comunale sono svolte ad un prezzo forfettario di € 60,00 oltre IVA ciascuna.

Gli spostamenti da effettuare nell'ambito del territorio comunale e nella fascia oraria compresa tra i percorsi ordinari, saranno eseguiti gratuitamente dalla ditta appaltatrice fino ad un massimo di 50 uscite per Lotto per ogni anno scolastico. Le gite successive saranno svolte ad un prezzo forfettario di € 20,00, fino ad un massimo di 30 per anno scolastico.

Le gite da svolgere in orario 09.00-15.00 circa entro un raggio di km 90 saranno svolte ad un prezzo forfettario di € 140,00 oltre IVA ciascuna fino ad un massimo di 5 per anno scolastico.

Le gite giornaliere (ore 9/18 circa) entro un raggio di km. 150 dalla casa comunale sono svolte ad un prezzo forfettario di € 200,00 oltre IVA ciascuna, fino ad un massimo di 5 per anno scolastico.

Le gite scolastiche fuori dal territorio comunale, sia quelle da svolgere nella mattina nella fascia oraria compresa tra i percorsi ordinari, nonché le gite di un'intera giornata potranno essere pagate dall'Unione Valdera o dall'Istituto Comprensivo. Nel secondo caso, sarà data comunicazione alla Ditta di emettere fattura allo stesso.

Il numero delle gite corrisponde al numero degli scuolabus utilizzati per effettuare gli spostamenti: nel caso nelle stesso giorno venga utilizzato più di un mezzo per il trasporto presso lo stesso luogo di destinazione, il numero delle gite viene quantificato di importo corrispondente al numero degli scuolabus impegnati nel servizio.

Per la sostituzione dello scuolabus e dell'autista dell'Unione Valdera di cui all'art. 4 è stabilito, un importo orario diversificato a seconda del numero dei ore giornaliere di servizio richieste così articolato:

- € 40,00 l'ora per servizio fino a due ore giornaliere;
- € 30,00 l'ora per servizio oltre le due ore e fino a 4 ore giornaliere;
- € 150,00 forfettarie giornaliere per il servizio oltre le 4 ore giornaliere.

## **ART. 6 - NORME COMPORTAMENTALI DEL VETTORE**

La Ditta appaltatrice dovrà gestire il servizio con proprio sufficiente personale in possesso dei requisiti per la guida di scuolabus (patente D) e attestato di idoneità professionale rilasciato dal M.C.T.C. (C.Q.C. Carta di Qualificazione del Conducente).

Prima dell'inizio del servizio la ditta appaltatrice dovrà fornire all'Unione Valdera competente i nominativi delle persone impiegate su ciascun tragitto e copia dei documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui sopra. I conducenti dovranno essere muniti di appositi cartellino di riconoscimento.

Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- svolgere il servizio con perizia e sicurezza e nel rispetto del codice della strada e del relativo regolamento;
- comunicare tempestivamente ogni avversità eventualmente occorsa nel corso dello svolgimento del servizio;
- non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- controllare che i bambini compiano il viaggio seduti;
- consegnare i bambini ai genitori o ad adulti di fiducia dagli stessi segnalati all'U.O.R Comune. In caso di loro assenza gli stessi devono essere accompagnati, a fine giro, presso il Servizio di Polizia Municipale o in altro luogo indicato dall'U.O.R Comune all'inizio dell'anno scolastico, laddove operatori specificamente individuati provvederanno ad avvertire le famiglie;
- mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti dei bambini e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza, all'accompagnamento o alla gestione del servizio;
- non usare i mezzi durante i percorsi prestabiliti per i servizi di trasporto oggetto del presente capitolato, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tanto meno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- non caricare passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio, il cui elenco viene trasmesso dalle U.O.R Comune; segnalare all'U.O.R Comune la presenza di bambini non ricompresi nell'elenco;
- svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione e osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti;
- essere dotato di telefono cellulare con dispositivo viva voce o dotato di auricolari al fine di garantire la tempestiva comunicazione di ogni avversità eventualmente occorsa;
- non usare il telefono cellulare con modalità vietate dalle norme del codice della strada e del relativo regolamento di esecuzione;
- non fumare sul mezzo;
- effettuare il servizio di trasporto delle scuole dei bambini delle scuole materne solo in presenza dell'accompagnatore. Della eventuale mancata presenza dell'accompagnatore dovrà essere data tempestiva comunicazione all' U.O.R Comune o ad altro recapito opportunamente segnalato dall' U.O.R Comune stessa, che provvederà in merito. In caso di mancata comunicazione l'Unione Valdera si ritiene esonerata da ogni responsabilità ed obbligo di risarcimento danni;
- comunicazioni inerenti il servizio alle famiglie presenti alle fermate.

L'impresa aggiudicataria si impegna a far osservare gli obblighi che fanno capo al conducente, rimanendo responsabile del comportamento di quest'ultimi.

L'Unione Valdera ha diritto di richiedere all'appaltatore l'assunzione di provvedimenti, compresa la sostituzione, nei confronti di quegli autisti per i quali siano stati segnalati ed accertati comportamenti scorretti potenzialmente lesivi dell'incolumità e della personalità dei passeggeri (a titolo esemplificativo e non esaustivo: linguaggio non

consono, molestia, contegno pericoloso, utilizzo di telefono cellulare durante la guida, etc...).

## **ART. 7 - AUTOVEICOLI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI**

La Ditta appaltatrice si impegna a svolgere il servizio con l'impiego di un numero di mezzi di propria disponibilità indicato negli **Allegati 1, 2 e 3** relativi ai singoli lotti. I mezzi possono essere di proprietà della Ditta o acquistati tramite leasing.

Gli automezzi utilizzati dovranno rispondere ai requisiti relativi al numero dei posti a sedere, al numero dei bambini ed accompagnatori da trasportare incluse le situazioni di soggetti portatori di handicap anche non deambulanti, dell'anno di immatricolazione e di età media (ove richiesta) indicati negli allegati suddetti.

I mezzi utilizzati per effettuare il servizio devono mantenere i requisiti richiesti per tutta la durata del contratto.

La ditta aggiudicataria deve indicare in sede di gara i mezzi che utilizzerà per lo svolgimento del servizio indicando i dati attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

Ogni mezzo non può essere offerto in più di un lotto pena l'esclusione dalla gara per i Lotti per i quali sono stati offerti.

Se al momento della gara non ha mezzi che rispondano alle caratteristiche richieste relativamente al numero dei posti a sedere, al numero dei bambini ed accompagnatori da trasportare, incluse le situazioni di soggetti portatori di handicap anche non deambulanti, deve impegnarsi ad acquistarli successivamente all'aggiudicazione definitiva ma in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio dall'inizio dell'esecuzione dell'appalto e comunque entro il 1 settembre 2015.

In caso di guasto verificatosi nell'immediatezza della partenza o durante il percorso, la Ditta deve provvedere alla sostituzione del mezzo in modo da garantire lo svolgimento del percorso successivo.

Se, al momento della gara è in possesso dei mezzi rispondenti alle caratteristiche richieste relativamente al numero di posti a sedere, al numero dei bambini ed accompagnatori da trasportare, incluse le situazioni di soggetti portatori di handicap anche non deambulanti, ma i mezzi non rispondono alle caratteristiche di immatricolazione e/o di vetustà indicate negli **Allegati 1, 2 e 3** relativi ai singoli lotti, deve impegnarsi a fornirli entro il 01.01.2016. Se alla data indicata non avrà ottemperato, sarà lasciato un ulteriore mese per fornire i mezzi con i requisiti richiesti, applicando, però le penali di cui all'art. 13. Se decorso l'ulteriore mese non avrà ottemperato a quanto richiesto, la Stazione Appaltante applicherà le ulteriori penali di cui all'art. 13 e potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la Ditta sia impossibilitata a sostituire il mezzo guasto con altro con le stesse caratteristiche o che permetta di far mantenere al parco veicoli del lotto i requisiti richiesti può, per un periodo massimo di 15 giorni nell'arco di ogni anno scolastico, svolgere il servizio con un mezzo con caratteristiche diverse. Decorso tale termine la Ditta deve ripristinare lo stesso mezzo o fornirne un altro che permetta di ricostituire i requisiti richiesti indicati (salvo circostanze eccezionali che devono essere documentatamente giustificate e riconosciute valide dall'Unione Valdera, sulla base di elementi oggettivi verificati) altrimenti verrà applicata la penale di cui all'art. 13 pari al 5% del valore dell'appalto con facoltà di recessione da parte della Stazione Appaltante. In ogni caso, la Ditta deve preventivamente comunicare alla Stazione Appaltante quale mezzo sarà sostituito, quale mezzo lo sostituirà (allegando alla comunicazione la copia della carta di circolazione e della polizza assicurativa dello stesso) e per quanto tempo, trascorso il quale dovrà comunicare il ripristino del parco mezzi.

I mezzi dovranno inoltre essere regolarmente autorizzati e collaudati per l'uso richiesto e in regola con quanto prescritto dal Codice della Strada /della legislazione vigente

in materia (D.M. 20/12/91 n. 448, D. Lgs. 359/00, D. lgs n. 150 del 2006, D.M. 18.04.77/ D.M. 31.01.97, e successive modifiche ed integrazioni).

I mezzi impiegati dovranno essere abilitati al trasporto di un numero di alunni indicato nei singoli allegati e l'autista come previsto dalla normativa vigente (Decreto Ministero dei Trasporti 31.01.1977 – Codice della Strada – Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico) in riferimento alle categorie di utenza: scuola dell'infanzia, elementare e scuola media inferiore. Tutti dovranno prevedere un posto provvisto di cinture di sicurezza per bambini che presentano handicap eccetto la non deambulazione e se indicato negli allegati riguardanti i singoli lotti dovranno essere attrezzati al trasporto di bambini disabili, non deambulanti, dotati di carrozzella (scuolabus munito di apposito dispositivo a nome di legge per carico-scarico carrozzella). Nel caso in cui, in base alle iscrizioni definitive, il numero complessivo dei mezzi attrezzati per singolo loro risultasse insufficiente, la Ditta si impegna ad adeguare il loro numero in base alle necessità.

La ditta, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà fornire all'Unione Valdera tutta la documentazione necessaria all'identificazione degli scuolabus utilizzati (atto di proprietà, leasing, carta di circolazione e relative registrazioni di collaudo annuali/polizze assicurative,...).

Nella stagione fredda, indicativamente da novembre a aprile compresi ma anche per un periodo più lungo se a causa della stagione incerta ci sono rischi di nevicate, la ditta dovrà installare sugli scuolabus le gomme termiche o dovrà avere le catene a bordo.

Tutti i mezzi impiegati dovranno essere assicurati a norma di legge e secondo quanto previsto dall'art. 10 del presente Capitolato.

La ditta si impegna a garantire la disponibilità di ulteriori automezzi, con le caratteristiche richieste, qualora ciò risultasse indispensabile in conseguenza di variazioni dell'utenza o di organizzazione del servizio, oppure in caso di avaria. La Ditta non potrà di propria iniziativa sostituire i mezzi utilizzati con altri di targa diversa, salvo situazioni di emergenza, se non con autorizzazione dell'Unione Valdera preventivamente richiesta e motivata.

Sugli automezzi durante l'espletamento del servizio di trasporto scolastico dovrà essere esposta, in modo da risultare ben visibile all'esterno, la dicitura "Unione Valdera - Comune di \_\_\_\_\_ - Servizio scuolabus", nonché dovrà essere esposto sul davanti un cartello con indicante il percorso effettuato.

Durante le gite scolastiche dovrà essere presente un accompagnatore ogni 15 alunni più l'insegnante di sostegno: i mezzi con i quali saranno svolte le gite dovranno pertanto essere abilitati al trasporto di un numero di adulti adeguato.

La ditta è tenuta ad osservare tutte le norme di sicurezza sia per quanto riguarda lo stato di efficienza che la condotta di marcia degli automezzi, nonché a verificarne all'inizio di ogni viaggio la piena efficienza. La carta di circolazione di ogni automezzo adibito al servizio deve puntualmente riportare la registrazione annuale del collaudo tecnico (revisione) effettuato dai servizi di Motorizzazione Civile; di questa deve essere consegnata una copia all'Unione Valdera entro 15 giorni dal rilascio. E' obbligo della ditta appaltatrice procedere a operazioni di pulizia/ di lavaggio degli scuolabus ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e di norma con frequenza settimanale.

#### **ART. 8 - OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Se richiesto dall'Unità Organizzativa Comunale, la Ditta aggiudicataria deve elaborare i percorsi degli scuolabus, perfezionandoli anche con prove effettive sul territorio con gli scuolabus, e consegnare gli stessi nei temi e nelle modalità indicate all'art. 3, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 13.

La Ditta appaltatrice dovrà comunicare il nominativo del Responsabile operante in zona, quale unico referente tecnico-amministrativo, onde poter definire con lo stesso contatti, anche giornalieri, in caso di necessità urgenti o servizi particolari che dovessero presentarsi. Il Referente, responsabile dell'organizzazione, degli aspetti contrattuali e della qualità del servizio offerto, dovrà essere presente in loco, in caso di aggiudicazione, ed avere una sede operativa entro un raggio di km 100 dalla sede dell'Unione Valdera presso la quale i lavoratori e i loro organismi rappresentativi possono chiedere informazioni e chiarimenti; dovrà assicurare, nei giorni di svolgimento di trasporto scolastico, un servizio di reperibilità e pronto intervento attivo dalle ore 6.00 del mattino fino alle ore 18.00. In caso di assenza o impedimento del Responsabile (ferie, malattia, ecc.), l'impresa deve provvedere alla sua sostituzione e darne immediata comunicazione scritta alla stazione appaltante.

La ditta appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo, oltre a quanto sopra previsto, di:

- comunicare all'Unione Valdera l'elenco del personale impiegato nei percorsi dei singoli Comuni;

- garantire per tutto l'arco giornaliero dell'effettuazione del servizio la presenza o la pronta reperibilità di propri operatori al fine di poter approntare tempestivamente le necessarie modifiche comunicate dall' U.O.R Comune;

- comunicare tempestivamente all'Unione Valdera qualsiasi interruzione, sospensione o variazione che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;

- approntare un servizio di pronta reperibilità in caso di guasti ai mezzi o di imprevisti o urgenze di pronto intervento;

- sottostare a tutte le ispezioni e controlli dell'Ispettorato della motorizzazione civile e del personale comunale preposto ed ad adottare tutte le misure di sicurezza che venissero in conseguenza prescritte;

- provvedere a tutte le forme assicurative e previdenziali del personale impiegato;

- dotare il personale impiegato di apposito distintivo visibile affinché possa essere evidente l'appartenenza all'organizzazione di gestione del servizio di trasporto;

- attenersi all'osservanza scrupolosa del contratto nazionale di lavoro e degli accordi locali integrativi in vigore per il tempo e nelle località dove si esercita il servizio, garantendo quindi condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai CCNL vigenti. L'appaltatore si obbliga ad applicare i contratti e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'impresa appaltatrice anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione dell'azienda e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

- far fronte a tutti gli adempimenti derivanti dall'osservanza delle norme in materia di assicurazioni sociali, previdenziali, infortunistiche e in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008

- trattare i dati relativi all'utenza trasmessi dall' U.O.R Comune esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato;

- non comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità e la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza dell'appalto;

- non procedere alla raccolta dati presso le famiglie dei minori utenti (salvi casi eccezionali che riguardano l'incolumità e la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare);

- farsi totale carico di tutte le spese occorrenti per l'esecuzione delle operazioni richieste ed inerenti all'espletamento del servizio, quali:

- carburanti, lubrificanti, oli, gomme ed ogni altro materiale di consumo occorrente per il funzionamento dei mezzi e delle attrezzature;
- spese di ordinaria e straordinaria manutenzione, di conservazione e d'uso nonché per le riparazioni degli automezzi;
- pulizia con lavaggio periodico interno ed esterno dell'automezzo;
- imposte, tasse e assicurazioni derivanti dall'assunzione del servizio;
- spese per il ricovero dei mezzi;
- ogni altro onere relativo alla gestione dei mezzi per assicurare la conformità alle vigenti norme sulla sicurezza ed in mantenimento in regola con le relative disposizioni fiscali ed amministrative.

La Ditta affidataria del servizio si impegna fin d'ora ad accettare estensioni delle prestazioni connesse all'interazione del servizio di trasporto scolastico con il trasporto pubblico locale. In particolare la Ditta, qualora venga richiesto dall'Amministrazione, è tenuta ad impiegare automezzi idonei al trasporto integrato di alunni e cittadini in genere, con la possibilità eventualmente di richiedere la copertura del maggior costo sostenuto, che dovrà risultare da idonea documentazione dimostrativa (piano economico attualizzato, fatture relative all'acquisto dei bus, eventuali oneri finanziari, ecc.). La richiesta dell'Amministrazione, una volta concordata la parte economica, dovrà essere soddisfatta nel minor tempo possibile e comunque entro 90 giorni dall'accordo relativo. L'inadempienza della presente clausola costituisce grave inadempimento contrattuale, soggetta quindi alla penalità di cui all'art. 13 e alla possibilità di rescissione del contratto.

Entro trenta giorni dall'inizio del servizio, ogni veicolo dovrà essere dotato di sistema di tracciamento satellitare costituito da un ricevitore GPS connesso ad un sistema di trasmissione dati via GPRS/GSM mediante SIM dati integrata all'interno dell'apparato. Le spese di acquisto e trasmissione dati delle sim saranno a carico della Ditta aggiudicataria. La stessa dovrà provvedere all'installazione a bordo delle centraline/rilevatori suddetti.

## **ART. 9- CAUZIONE**

La ditta aggiudicataria a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato deve costituire all'atto della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale al netto di IVA.

Detto deposito potrà essere costituito mediante fideiussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da parte di compagnie assicurative autorizzate; dovranno essere inserite nel testo del documento comprovante il deposito cauzionale le condizioni particolari con le quali l'Istituto bancario o l'assicurazione:

- in caso di escussione della polizza, si obbligano a pagare a semplice richiesta dell'Unione Valdera, entro 15 giorni dalla ricezione della stessa, senza che possa essere eccepita dal fideiussore alcuna riserva o eccezione anche in caso di opposizione del debitore o di terzi aventi causa o di pendenza di contenzioso, e ciò in espressa deroga a quanto previsto dall'art. 1945 del Codice Civile;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile e a qualsiasi eccezione nei confronti di detta richiesta di pagamento e ciò anche in deroga all'art. 1945;
- rinuncia al termine di cui all'art. 1957 del codice civile;
- non potrà opporre all'ente garantito l'eventuale mancato pagamento delle rate di premio o dell'eventuale corrispettivo per la garanzia da parte del debitore principale

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. (art. 113 D. Lgs. N. 163/2006).

Il deposito cauzionale dovrà essere costituito entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'esito della gara e comunque prima della stipulazione del contratto.

Tale deposito dovrà restare vincolato fino al termine dello svolgimento del servizio.

La cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle somme che l'Unione Valdera dovesse eventualmente spendere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. Resta salvo, per l'Unione Valdera, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la somma dovesse risultare insufficiente.

Nel caso in cui l'Unione Valdera durante l'esecuzione del contratto dovesse avvalersi di tutto o in parte della cauzione, l'appaltatore è obbligato a reintegrarla. In caso di mancata reintegrazione la cauzione potrà essere ricostituita d'ufficio, a spese dell'appaltatore, mediante prelievo dell'importo occorrente dal corrispettivo di appalto, previo avviso scritto da comunicare alla ditta.

La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

#### **ART. 10 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E POLIZZE ASSICURATIVE**

L'appaltatore assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo l'Unione Valdera ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni degli organi competenti, del presente capitolato e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale. L'Unione Valdera non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature della Ditta appaltatrice, che possono derivare da comportamenti di terzi.

L'appaltatore risponderà direttamente, penalmente e civilmente, per i danni diretti e indiretti arrecati all'Unione Valdera, a persone (trasportati e terzi), ad animali o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Unione Valdera, salvi gli interventi a favore della ditta appaltatrice da parte delle società assicuratrici. I momenti iniziali e finali della responsabilità non sono limitati alla durata del movimento del mezzo, così come la responsabilità della ditta non è limitata dal completamento delle operazioni di carico e scarico dei passeggeri, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri accaduti durante le operazioni preparatorie e accessorie del trasporto, nonché durante le soste e le fermate.

Tutti i mezzi impiegati dovranno essere assicurati a norma di legge, con copertura assicurativa con massimali non inferiore a € 10.000.000,00 per la polizza RCA e non inferiore a € 3.000.000,00 per la polizza RCT, a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi, ivi compresa la copertura di infortunio in salita e discesa di tutti i trasportati.

La ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune competente di tutti i sinistri che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non sia derivato alcun danno. Qualora si verifichi un sinistro riconducibile in tutto o in parte alla responsabilità della ditta, l'Unione Valdera, si riserva di recedere dal presente contratto.

## **ART. 11 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE**

Il corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria verrà determinato mensilmente con le seguenti modalità:

- per il trasporto scolastico il compenso sarà calcolato sulla base del prezzo medio giornaliero per ciascun giorno di servizio effettivamente prestato;
- per le gite fuori dal territorio comunale il compenso sarà determinato dalla somma degli importi dovuti per le uscite effettuate nell'arco del mese.

La ditta appaltatrice presenterà fattura mensile relativa al Lotto aggiudicato in cui saranno distintamente indicati: per il trasporto scolastico il numero di giorni di effettuazione del servizio e il relativo prezzo medio giornaliero, per le gite il giorno e la destinazione di ciascuna di queste ed il relativo prezzo.

Sulle fatture dovrà essere indicato, oltre al CIG, anche il Codice Univoco Ufficio relativo al Comune per il quale viene emessa la fattura e di seguito indicato:

<b>Comune</b>	<b>Codice Univoco Ufficio</b>
Buti	F8UILL
Casciana Terme Lari	ELDYX3
Palaia	KWG03G

Il pagamento verrà effettuato dall'Unione Valdera entro 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura dopo opportuna verifica sugli importi fatturati in relazione all'effettivo servizio prestato.

Il prezzo al Km in base al quale sarà aggiudicato l'appalto rimarrà fermo per l'intera durata contrattuale secondo quanto stabilito all'atto dell'aggiudicazione, senza che l'appaltatore abbia nulla di ulteriore a pretendere per qualsiasi ragione o titolo, anche in presenza di accordi integrativi territoriali che, durante la vigenza contrattuale, comportino oneri aggiuntivi per le ditte aggiudicatarie.

Tuttavia, a scadenza annuale nel prosieguo dell'appalto, il prezzo sarà sottoposto a revisione, secondo quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs n. 163/2006.

Eventuali servizi per i campi solari dovranno essere fatturati ai Comuni che richiederanno il servizio.

## **Art. 12 - CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale competente e/o l'Unione Valdera potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, al fine di verificare che il medesimo venga eseguito secondo quanto stabilito dal presente capitolato e secondo le disposizioni normative vigenti in materia. In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare l'idoneità di mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida di autoveicoli.

L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale dipendente o incaricato dall'Unione Valdera ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di deposito o sosta. I conducenti degli scuolabus dovranno consegnare - a richiesta dei vigili urbani che effettuano la vigilanza sul servizio - le fotocopie delle carte di circolazione degli automezzi e delle patente di guida e C.A.P.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire all'Unione Valdera, ogni qualvolta lo richieda ed entro il termine massimo di 3 giorni dalla richiesta, i dati e le informazioni quantitative e qualitative necessarie a verificare il rispetto delle condizioni poste dal presente capitolato, nonché tutte le informazioni ed i dati necessari per il monitoraggio del servizio. In caso di mancata risposta, tale comportamento potrà essere valutato come riconoscimento di responsabilità dell'inadempienza contestatagli.

### **ART. 13 – PENALI**

Qualora l'appaltatore non effettui il servizio con la diligenza richiesta e secondo le disposizioni del presente Capitolato, l'Unione Valdera c/o l'Amministrazione Comunale contesterà per iscritto l'inadempienza, invitando ad effettuare il servizio nei modi dovuti.

Fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 16 in materia di risoluzione, per l'inosservanza delle prescrizioni l'Unione Valdera, potrà anche applicare all'appaltatore delle penali, così diversamente articolate:

- € 110,00 per anticipi superiori ai 30 minuti sull'entrata a scuola e posticipi superiori a 10 minuti sull'uscita da scuola;
- € 110,00 per ritardi sull'entrata a scuola superiori a 5 minuti, salvo cause di forza maggiore;
- € 110,00 per tempi di percorrenza per ogni alunno superiori ai 60 minuti, salvo cause di forza maggiore;
- € 200,00 per la mancata ottemperanza alle disposizioni relative all'organizzazione del servizio impartite dal Comune competente;
- € 200,00 nel caso di rifiuto di controlli sulla regolarità del servizio disposti dal Comune;
- € 250,00 per ogni percorso, gita o parte di percorso (salto di fermata) non assicurati senza congruo preavviso e motivazione;
- € 250,00 in caso di mancata sostituzione del mezzo guasto entro un'ora dal verificarsi dell'evento;
- € 250,00 qualora l'autista tenga un comportamento pericoloso o scorretto nei confronti degli utenti del servizio o di terzi;
- € 250,00 a mezzo per ogni mese di ritardo nell'installazione del sistema di tracciamento satellitare;
- € 1000,00 per ogni giornata di mancato servizio senza congruo preavviso e senza adeguate motivazioni;
- € 1.000,00 nel caso in cui la ditta, su richiesta dell'Unità Organizzativa Comunale dell'Unione Valdera non elabori i percorsi del servizio di trasporto scolastico;
- da € 100,00 a **€ 10.000,00** per altre irregolarità e inadempienza riscontrate sul generale andamento del servizio, a seconda della gravità delle medesime, come stimata dal responsabile del servizio.

In aggiunta alle penali sopra descritte, l'Unione Valdera potrà applicare le seguenti penali:

- € 150,00 giornaliera per ogni giorno del mese di gennaio 2016 in cui non è stato adeguato il parco mezzi del lotto secondo le dichiarazioni rese in sede di gara;
- 5% del valore dell'appalto e facoltà di risoluzione del contratto da parte della Stazione Appaltante se alla data del 01.02.2015 l'aggiudicatario non avrà adeguato il parco mezzi del lotto secondo le dichiarazioni rese in sede di gara.

Qualora venga contestato, senza che vi sia stata preventiva e motivata comunicazione, l'impiego di mezzi diversi da quelli dichiarati in sede di gara per i quali è stato ottenuto relativo punteggio, verrà applicata una penale pari al **5% del valore**

**dell'appalto**; trattandosi di grave violazione degli obblighi contrattuali, il contratto potrà essere risolto a discrezione dell'Amministrazione appaltante, con esecuzione del servizio in danno dell'appaltatore. Anche nel caso in cui la ditta non avrà rispettato il calendario degli interventi di manutenzione redatto nel rispetto dell'offerta presentata in sede di gara e presentato dopo l'aggiudicazione, oppure vi sia discordanza fra le migliori offerte e quelle realizzate, in quanto da ciò è derivata l'attribuzione di un punteggio in base alla valutazione dell'offerta tecnica, verrà applicata una penalità del **5% dell'importo dell'appalto**. Trattandosi di gravi violazioni degli obblighi contrattuali, il contratto potrà essere risolto a discrezione dell'Amministrazione appaltante, con esecuzione del servizio in danno dell'appaltatore.

La stessa penale, con eventuale risoluzione del contratto, sarà applicata in caso di sostituzione di un mezzo per più di quindici giorni per ogni anno scolastico per manutenzione, guasto o altro (salvo casi eccezionali documentati e riconosciuti validi dall'Amministrazione) per cui il parco mezzi non risponde più ai requisiti richiesti dal bando o non ha più le caratteristiche in base all'offerta presentata in sede di gara e per le quali si è ottenuto un punteggio in sede di offerta tecnica, nonché in caso di inadempienza all'estensioni delle prestazioni connesse all'interazione del servizio di trasporto scolastico con il trasporto pubblico locale.

L'applicazione delle penali sarà proceduta da contestazione scritta dell'inadempienza, l'appaltatore entro 10 giorni dalla notifica della contestazione può presentare contro deduzioni; in mancanza di queste, o non essendo le medesime sufficientemente motivate, l'Unione Valdera adotterà le penali sopra descritte. L'applicazione della penalità non esclude il diritto al risarcimento del maggior danno derivante dalla violazioni contrattuali verificatesi.

Si procede al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul primo pagamento utile, oppure mediante prelievo sulla cauzione depositata.

In caso di inadempienza ritenuta grave a giudizio insindacabile dell'Unione Valdera dove la stessa si è verificata si farà luogo alla risoluzione, anche parziale, del contratto. In ogni caso l'Unione Valdera potrà comunque richiedere la risoluzione del contratto stesso, dopo aver intimato all'appaltatore per almeno due volte, a mezzo di lettera raccomandata, il rispetto degli obblighi previsti, persistano inadempienze ed irregolarità.

#### **ART. 14 - ESECUZIONI D'UFFICIO**

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

Nel caso si verificano deficienze nell'espletamento del servizio, o in caso di sospensione o abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni altra inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, l'Unione Valdera, potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento del danno.

L'ammontare delle spese per l'esecuzione d'ufficio, sarà trattenuto dal corrispettivo giornaliero dovuto e, all'occorrenza, sarà prelevato dalla cauzione.

#### **ART. 15 - SUB-APPALTO**

Il soggetto affidatario ha facoltà di subappaltare parte del servizio nei limiti del 30% dell'importo contrattuale complessivo a norma e nei limiti di quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. N. 163/2006.

In caso di subappalto è fatto obbligo al soggetto affidatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

## **ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Tutte le clausole del presente capitolato sono essenziali e pertanto ogni eventuale inadempienza produrrà la facoltà per l'Unione Valdera di un immediata risoluzione, anche parziale, del contratto stesso, di diritto o di fatto, a norma dell'art. 1456 Codice Civile, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno.

In particolare l'Unione Valdera può chiedere la risoluzione del contratto in caso di:

- contegno abitualmente scorretto verso gli utenti da parte del personale della ditta adibito al servizio;
- abbandono del servizio, salvo causa di forza maggiore;
- violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne l'Unione Valdera da qualsivoglia azione o pretesa di terzi;
- impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte dell'Unione Valdera;
- violazione delle norme di sicurezza e prevenzione;
- in caso di cessione dell'azienda, o ramo di azienda, oppure di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di pignoramento, sequestro etc a carico della ditta aggiudicataria;
- in caso di sostituzione di un mezzo per più di quindici giorni per ogni anno scolastico per manutenzione, guasto o altro (salvo casi eccezionali documentati e riconosciuti validi dall'Amministrazione) per cui il parco mezzi non risponde più ai requisiti richiesti dal bando o non ha più le caratteristiche in base all'offerta presentata in sede di gara e per le quali si è ottenuto un punteggio in sede di offerta tecnica
- nel caso previsto dall'art. 7 comma 7°
- nel caso previsto dall'art. 8 comma 4° (inadempienza all'estensioni delle prestazioni connesse all'interazione del servizio di trasporto scolastico con il trasporto pubblico locale
- nel caso previsto dall'art. 10 comma 5°.

Si potrà procedere alla risoluzione anche in ipotesi di qualunque altra inadempienza, o fatto, qui non previsti, ma ritenuti gravi ad insindacabile giudizio dell'Unione Valdera che si dovessero verificare durante l'esecuzione contrattuale.

L'Unione Valdera esercita il diritto alla risoluzione mediante semplice lettera raccomandata. In tali casi l'Unione Valdera ha inoltre la facoltà di procedere a nuova aggiudicazione a favore della ditta risultata seconda in sede di gara, riservandosi la facoltà di richiedere il risarcimento del danno derivante dall'inadempienza oltre al rimborso dei maggiori costi derivanti dall'affidamento del servizio e ad ogni altra spesa in più sostenuta.

## **ART. 17 - RECESSO**

La ditta appaltatrice è tenuta all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo di preavviso di almeno 2 mesi, in caso di sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico o quando vengano a mancare i presupposti di pubblico interesse che hanno determinato l'appalto, senza che l'appaltatore possa nulla pretendere se non il pagamento dei servizi eseguiti.

### **ART. 18 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese inerenti alla stipula del contratto.

### **ART. 19 - VERTENZE**

Ai sensi dell'art. 241 comma 1 bis del D.lgs 163/2006 e s.m.i. il contratto conterrà la clausola compromissoria.

### **ART. 20 - NORME DI RINVIO**

Per quanto altro non specificato nel presente capitolato, si fa espresso riferimento a quanto previsto nel bando di gara, alle norme ed alle disposizioni del codice civile, nonché alle norme vigenti in materia, in particolare il D.M. n. 448 del 20/12/1991 e s.m.i., D.M. del 31/01/1997 e relative circolari, D. Lgs. 395/2000 e s.m.i., codice della strada, il Regolamento dell'Unione Valdera vigente e a tutte le altre norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.

La ditta è comunque tenuta al rispetto di tutte le eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale nell'ambito del settore di attività oggetto dell'appalto. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative.



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Lajatico, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, Terricciola

**ZONA VALDERA**

Provincia di Pisa

**ALLEGATO 1**

**LOTTO 1 – COMUNE DI BUTI**

**Requisiti mezzi:**

I mezzi non dovranno avere anno di immatricolazione antecedente al 01.01.1997 e l'anzianità media dei mezzi del lotto non dovrà essere superiore a 15 anni.

Nell'offerta tecnica dovranno essere indicate le targhe e gli anni di immatricolazione dei mezzi che saranno utilizzati nel servizio.

Il numero, la capienza ed altre caratteristiche dei mezzi sono indicate nelle tabelle sotto indicate. Per quanto riguarda la capienza i mezzi possono avere una tolleranza in più o in meno fino ad un massimo di n. 4 posti rispetto a quelli indicati.

**Km medi giornalieri presunti calcolati su base settimanale: km 159,00.**

**Il conteggio dei chilometri da percorrere da ogni scuolabus prende come riferimento il parcheggio antistante il Cimitero in Via Gramsci.**

**COMUNE DI BUTI****SCUOLABUS A**

<b>Tipologia Scuolabus</b>	<b>Zona Comunale d'impiego</b>	<b>Scuole Servite</b>	<b>Periodo Giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per n. <b>21 posti</b> alunni, compreso n. <b>1 posto per disabili</b> (si richiede bus dotato di piattaforma.)	Frazione Cascine e Buti capoluogo	Primaria e secondaria su più giri	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 07.40 alle ore 08.20 e dalle ore 12.40 alle 13.40.</li><li>- Martedì dalle ore 13.00 alle ore 13.40</li><li>- Il Sabato dalle ore 07.00 alle ore 08.20 e dalle ore 13.00 alle 13.30</li></ul>	44 KM

**SCUOLABUS B**

<b>Tipologia Scuolabus</b>	<b>Zona Comunale d'impiego</b>	<b>Scuole Servite</b>	<b>Periodo Giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado (DM 31 Gennaio 1997) abilitato per n. <b>28 posti</b>	Frazione Cascine e Buti capoluogo	Infanzia, Primaria e secondaria su più giri	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 07.10 alle ore 09.30</li><li>- Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 12.40 alle ore 14.00</li><li>- Martedì dalle ore 13.00 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00</li><li>- Sabato dalle ore 07.30 alle ore 8.20 e dalle ore 13.00 alle ore 14.00</li></ul>	72 KM

**SCUOLABUS C**

<b>Tipologia Scuolabus</b>	<b>Zona Comunale d'impiego</b>	<b>Scuole Servite</b>	<b>Periodo Giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado (DM 31 Gennaio 1997) abilitato per n. <b>33 posti</b>	Frazione Cascine e Buti capoluogo	Infanzia, Primaria e secondaria su più giri	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 07.10 alle ore 9.30</li><li>- Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 12.40 alle ore 14.00</li><li>- Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 15.00 alle ore 17.00</li><li>- Martedì dalle ore 13.00 alle ore 14.00</li><li>- Sabato dalle ore 07.30 alle ore 08.20 e dalle ore 13.00 alle ore 13.40</li></ul>	43 KM

**LOTTO N. 2  
(Comune di Casciana Terme Lari)**

**Requisiti mezzi:**

I mezzi non dovranno avere anno di immatricolazione antecedente al 01.01.1997. L'anzianità media dei mezzi del lotto non dovrà essere superiore a 15 anni.

Nell'offerta tecnica dovranno essere indicate le targhe e gli anni di immatricolazione dei mezzi che saranno utilizzati nel servizio.

Il numero, la capienza ed altre caratteristiche dei mezzi sono indicate nelle tabelle sotto indicate. Per quanto riguarda la capienza i mezzi possono avere una tolleranza in più o in meno fino ad un massimo di n. 4 posti rispetto a quelli indicati.

**Il conteggio dei chilometri da percorrere da ogni scuolabus prende come riferimento il magazzino comunale posto in Via Dei Ciliegi, Fraz.Lari**

**Media presunta chilometri medi giornalieri (calcolati su base settimanale): 648 (6 bus)**

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà dall'a.s. 2016/17 di effettuare l'appalto con 5 scuolabus, anziché 6, in tal caso la media presunta chilometri medi giornalieri (calcolati su base settimanale) sarà di 529 togliendo il percorso contrassegnato dalla lettera G.**

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI****SCUOLABUS B**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: infanzia, primaria e secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 56 posti</b> alunno	Perignano-Zona Industriale-4 Strade-Lavaiano- Lari-Casciana Alta Perignano-Zona Industriale-4 Strade-Lavaiano- Lari-Casciana Alta-	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Scuola sec.1° grado</b></li><li>- "L.Pirandello" Via Belvedere-Lari</li><li><b>Scuola primaria</b></li><li>"D.Sanminiatelli"Via S.Pertini-Perignano</li><li>"S.D'Acquisto" Largo Bino Sanminiatelli-Perignano</li><li><b>Scuola dell' Infanzia</b></li><li>- Perignano</li></ul>	Scuola sec.1° grado "L.Pirandello" da lun. al sab. ore 7.30 – 8.00 Scuola sec.1°grado "L.Pirandello" da lun.al sab.ore 13.00 – 13.45 - Scuola primaria:"Sanminiatelli"- "S.D'Acquisto" da lun. al sab. 8.00 – 8.30; -Scuola Infanzia Perignano lun. merc. ven.15.15-16.15 -Scuola primaria "Sanminiatelli" "S.D'Acquisto" lun.mart.merc.ven.16.15-17.15	Km 452 (Km settimanali )  km 75 (km medi giornalieri arrotondati al km)

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI**

**SCUOLABUS C**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: Infanzia, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 40 posti</b> alunno</p>	<p>San Frediano, Casciana Alta, Croce, Gramugnana, San Ruffino, Lari, Cevoli, La Capannina, Ripoli, Orceto, Boschi di Lari, Spinelli, Perignano</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scuola Sec.1° grado</b></li> <li>- "L.Pirandello" Via Belvedere-Lari</li> <li>- <b>Scuola Primaria</b></li> <li>"D.Sanminiatelli" Via S.Pertini-Perignano</li> <li>"S.D'Acquisto" Largo Bino Sanminiatelli-Perignano</li> <li><b>Scuola dell'Infanzia</b></li> <li>Cevoli-Lari-Perignano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scuola sec.1° grado "L.Pirandello" dal lun. al sab. ore 7.30 – 8.00</li> <li>dal lun. al sab. ore 13.00 – 13.30</li> <li>- Scuola primaria "D.Sanminiatelli"- S.D'Acquisto: da lun. al sab. 8.00 – 8.30;</li> <li>lun. merc. ven. sab. 12.20 – 12.50</li> <li>-Scuola infanzia Cavoli-Lari-Perignano dal lun. al ven.8.35-9.30-15.15 alle 16.30</li> <li>-Scuola primaria "D.Sanminiatelli"- S.D'Acquisto dal lun.al ven. 16.30-17.15</li> </ul>	<p>Km 813 (Km settimanali )</p> <p>km 135 (km medi giornalieri arrotondati al km)</p>

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI**

**SCUOLABUS D**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: infanzia, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 34 posti</b> alunno</p>	<p>Lari, Cevoli, Usigliano, Leccio, Montanina, Aiale, Colle, Via Castagni, Querceto, Boschi di Lari</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scuola Sec.1° grado</b></li> <li>- "L.Pirandello" Via Belvedere-Lari</li> <li>- <b>Scuola Primaria</b></li> <li>"D.Sanminiatelli" Via S.Pertini-Perignano</li> <li>"S.D'Acquisto" Largo Bino Sanminiatelli-Perignano</li> <li><b>Scuola infanzia</b></li> <li>Cevoli-Lari-Perignano</li> </ul>	<p>Scuola sec.1° grado "L.Pirandello" dal lun. al sab. ore 7.30 – 8.00 dal lun. al sab. ore 13.00 – 13.30</p> <p>- Scuola primaria "D.Sanminiatelli"-S.D'Acquisto: da lun. al sab. 8.00 – 8.30; dal lun. al sab. 12.20 – 12.50 da lun. al sab. 16.30 – 17.00</p> <p>-Scuola infanzia Cevoli-Lari-Perignano dal .lun. al Ven. dalle 8.35 alle 9.30 e dalle 15.15 alle 16.30</p>	<p>Km 808 (Km settimanali )</p> <p>km 135 (km medi giornalieri arrotondati al km)</p>

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI**

**SCUOLABUS E**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: infanzia, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 40 posti</b> alunno</p>	<p>Boschi, Orceto, Cevoli, La Capannina, San Ruffino, Loc. Sottobosco, Casciana Alta, Loc. Boccamariana</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scuola sec. 1° grado</b></li> <li>- "L. Pirandello" Via Belvedere-Lari</li> <li>- <b>Scuola primaria</b> "D. Sanminiatielli" Via S. Pertini-Perignano</li> <li>"S. D'Acquisto" Largo Bino Sanminiatielli-Perignano</li> <li><b>Scuola infanzia</b> Cevoli-Lari-Perignano</li> </ul>	<p>- Scuola sec. 1° grado "L. Pirandello" dal lun. al sab. ore 7.30 – 8.00 dal lun. al sab. ore 13.00 – 13.30</p> <p>- Scuola primaria "D. Sanminiatielli" - "S. D'Acquisto": da lun. al sab. 8.00 – 8.30; lun. mart. merc. giov. ven. sab. 12.20 – 12.50 lun. merc. gio. ven. 16.30 – 17.00</p> <p>- Scuola infanzia Cevoli-Lari-Perignano dal .lun. al Ven. dalle 8.35 alle 9.30 e dalle 15.15 alle 16.30</p>	<p>Km 755 (Km settimanali )</p> <p>Km 126 (Km medi giornalieri arrotondati al km)</p>

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI**

**SCUOLABUS F**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: infanzia, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 34 posti</b> alunno, dimensione non superiore a: m 7.50 lunghezza, m 2.00 larghezza</p>	<p>Parlascio-Ceppato-Sant'Ermo-Casciana Alta-Casciana Terme -Colle Montanino-Ceppato-Sant'Ermo-Casciana Alta-Casciana Terme Scuola Infanzia-Parlascio</p>	<p><b>-Scuola Sec.1°grado e Primaria "T. Cardelli"-Casciana Terme</b>  <b>Scuola Infanzia</b>                      Fairman e Parlascio</p>	<p>- Scuola primaria e sec.1° grado "Cardelli" da lun. al sab. 7.00 – 8.00;                      -Scuola sec.1°grado lun. merc.ven.ore 13.00 – 13.45                      -Scuole infanzia Fairman e Parlascio dal lun. al ven.8.30-9.30                      -Scuola Infanzia Fairman Lun.merc.ven. 15.15 – 15.50                      -Scuola Primaria "Cardelli" Lun.merc.ven. 15.55– 16.30                      - Scuola Infanzia Parlascio Lun.merc.ven. 16.30– 17.10</p>	<p>Km 351                      (Km settimanali )                       Km 58                      (Km medi giornalieri arrotondati al km)</p>

**COMUNE DI CASCIANA TERME LARI**

**SCUOLABUS G**

Tipologia scuolabus	Zona comunale d'impiego	Scuole servite	Periodo giornaliero di impiego	Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: infanzia, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 44 posti</b> alunno</p>	<p>Colle Montanino-Panoramica-Via San Muro-Via 2 Giugno-Via Commercio Nord-Sant'Ermo-San Frediano-Casciana Alta-Croce-Gramugnana-Lari-Perignano Casciana Alta-Croce-Gramugnana-San Ruffino-Lari</p>	<p>- <b>Scuola primaria</b> "D.Sanminiatelli"Via S.Pertini-Perignano "S.D'Acquisto" Largo Bino Sanminiatelli-Perignano-"T.Cardelli" Via Magnani Casciana Terme - <b>Scuola Sec.1° grado</b> "T. Cardelli" Via Magnani-Casciana Terme <b>Scuola Infanzia</b> Crocifisso-Lari-Scuola Infanzia-Cevoli-Scuola Infanzia-Perignano</p>	<p>-Scuola sec.1°grado e Primaria Cardelli da lun. al sab. 7.00 – 8.00; -Scuola primaria S. D'acquisto e Sanminiatelli da lun. al sab. 8.00 – 8.30; -Scuole infanzia Perignano-Lari-Cevoli da lun. a ven. 8.30-9.30 -Scuola Primaria Cardelli mart.giov.sab.12.00-12.55 -Scuola primaria "D.Sanminiatelli"Via S.Pertini-Perignano lun. merc. ven. 12.20 – 13.00 -Scuola sec. 1°grado "Cardelli" Dal lun. al sab. ore 13.00 –13.45 -Scuola Infanzia Fairman mart. gio. 15.15 – 15.50 -Scuola Primaria "Cardelli" mart. gio. 15.55– 16.30 - Scuola Infanzia Parlascio mart. gio. 16.30– 17.10</p>	<p>Km 713 (Km settimanali)  Km 119 (Km medi giornalieri arrotondati al km)</p>

**LOTTO 3 – COMUNE DI PALAIA**

**Requisiti mezzi:**

I mezzi non dovranno avere anno di immatricolazione antecedente al 01.01.1997 e l'anzianità media dei mezzi del lotto non dovrà essere superiore a 15 anni.

Nell'offerta tecnica dovranno essere indicate le targhe e gli anni di immatricolazione dei mezzi che saranno utilizzati nel servizio.

Il numero, la capienza ed altre caratteristiche dei mezzi sono indicate nelle tabelle sotto indicate. Per quanto riguarda la capienza i mezzi possono avere una tolleranza in più fino ad un massimo di n. 4 posti rispetto a quelli indicati.

**Media presunta chilometri medi giornalieri (calcolati su base settimanale): 375**

**Il conteggio dei chilometri da percorrere da ogni scuolabus prende come riferimento la sede municipale.**

**COMUNE DI PALAIA**

**SCUOLABUS A**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: materna, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 26 posti</b> alunno più n. 2 posti accompagnatori più n. 01 posto per disabile (dotato di piattaforma)</p>	<p>Palaia Capoluogo e campagna circostante Montefoscoli, compresa campagna circostante, Loc. Carfalino, Toiano, Molino del Carfalo, Gello, Partino, comprese le zone di campagna, Loc. La Sughera</p>	<p>Scuola Primaria Palaia Scuola secondaria Primo Grado Palaia</p>	<p>Indicare i giorni della settimana e l'orario di svolgimento del servizio:</p> <p><b>Orario di entrata</b> Dal lunedì al sabato dalle ore 07.10 alle ore 8,10</p> <p><b>Orario di uscita</b> Dal lunedì al sabato Ore 12,20 alle ore 14,00</p>	<p>Km. 180</p>

**COMUNE DI PALAIA**

**SCUOLABUS B**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: materna, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 20 posti</b> alunno più n. 1 posto accompagnatore</p>	<p>Palaia, Montefoscoli, compresa campagna circostante, Partino, Colleoli, Chiecinella, Gello, Forcoli (comprese le campagne circostanti ),Loc. La Sughera</p>	<p>Scuola Primaria Palaia Scuola Primaria Forcoli Scuola secondaria Primo Grado Palaia Scuola Infanzia Forcoli</p>	<p>Per Scuola Primaria e Scuola seconaria di Primo Grado:</p> <p><b>Orario di entrata</b> Dal lunedì al sabato dalle ore 07.10 alle ore 08,00.</p> <p><b>Orario di uscita</b> Dal lunedì al sabato Ore 12,20 alle ore 14,00</p> <p>Scuola Infanzia Montefoscoli e Forcoli</p> <p><b>Orario di entrata:</b> Dal lunedì al venerdì Ore 08,10 alle ore 09,40</p> <p><b>Orario di uscita</b> Dal lunedì al venerdì dalle ore 15,30 alle ore 17,30</p>	<p>Km. 135</p>

**COMUNE DI PALAIA**

**SCUOLABUS C**

<b>Tipologia scuolabus</b>	<b>Zona comunale d'impiego</b>	<b>Scuole servite</b>	<b>Periodo giornaliero di impiego</b>	<b>Percorrenza giornaliera in km (media su base settimanale)</b>
<p>Scuolabus idoneo per i tre ordini di scuola: materna, primaria e media secondaria di primo grado (DM 31 gennaio 1997) abilitato per <b>n. 08 posti</b> alunno dotato di n. 04 ruote motrici</p>	<p>Palaia, Montefoscoli, compresa campagna circostante, Toiano Colleoli, Chiecinella (comoprese le campagne circostanti )</p>	<p>Scuola Primaria Palaia  Scuola secondaria Primo Grado Palaia</p>	<p><b>Orario di entrata</b>  Dal lunedì al sabato dalle ore 7,15 alle ore 8,00</p> <p><b>Orario di uscita</b>  Dal lunedì al sabato Ore 12,20 alle ore 13,40</p>	<p>Km. 60</p>